#### АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

**ТИХВИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**(АДМИНИСТРАЦИЯ ТИХВИНСКОГО РАЙОНА)**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

 7 сентября 2023 г. 01-2279-а

**от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |
| --- |
| Об утверждении Порядка вынесения предупреждений собственникам в связи с бесхозяйственным содержанием помещений, расположенных на территории муниципального образования Тихвинское городское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области |
|  |

В соответствии со статьей 287.7 Гражданского кодекса Российской Федерации, пунктом 6 части 1 статьи 14, частью 6 статьи 43 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 10 части 1 статьи 14 Жилищного кодекса Российской Федерации, администрация Тихвинского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок вынесения предупреждений собственникам в связи с бесхозяйственным содержанием помещений, расположенных на территории муниципального образования Тихвинское городское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области (приложение № 1).
2. Создать комиссию по рассмотрению сведений о бесхозяйственном содержании собственниками помещений, расположенных на территории муниципального образования Тихвинское городское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области, в составе согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
3. Обнародовать настоящее постановление в сети Интернет на официальном сайте Тихвинского района.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Тихвинского района - председателя комитета по управлению муниципальным имуществом и градостроительству.

Глава администрации Ю.А. Наумов

СОГЛАСОВАНО:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| И.о. заместителя главы администрации – председателя комитета по управлению муниципальным имуществом и градостроительству |  | Якушина Т.В. |
| Заместитель главы администрации - председатель комитета жилищно - коммунального хозяйства |  | Корцов А.М. |
| Заведующий общим отделом |  | Савранская И.Г. |

РАССЫЛКА:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дело  | 1 |  |
| Комитет по управлению муниципальным имуществом и градостроительству | 2 |  |
| Комитет жилищно - коммунального хозяйства | 2 |  |
| ВСЕГО: | 5 |  |

Павличенко Ирина Сергеевна,

74-744

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Тихвинского района

от 7 сентября 2023 г. № 01-2279-а

(приложение № 1)

**ПОРЯДОК**

 **вынесения предупреждений собственникам в связи с бесхозяйственным содержанием помещений, расположенных на территории**

**муниципального образования Тихвинское городское поселение**

**Тихвинского муниципального района Ленинградской области**

1. Общие положения.

1.1. Настоящий порядок вынесения предупреждений собственникам в связи с бесхозяйственным содержанием помещений, расположенных на территории муниципального образования Тихвинское городское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области (далее – Порядок), разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Приказом Минстроя России от 14.05.2021 N 292/пр "Об утверждении правил пользования жилыми помещениями" и устанавливает порядок вынесения предупреждений собственникам помещений, расположенных на территории муниципального образования Тихвинское городское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области, которые используют помещения не по назначению, систематически нарушают права и законные интересы соседей, либо бесхозяйственно обращаются с принадлежащими им помещениями, допуская их разрушение (далее – предупреждение).

1.2. Под использованием помещения не по назначению следует понимать использование помещения для иных целей, не связанных с его назначением, то есть фактическое превращение жилого помещения в нежилое, а нежилого в жилое.

1.3. К систематическому нарушению прав и законных интересов соседей относятся неоднократные, постоянно повторяющиеся действия собственника по пользованию помещением без соблюдения прав и законных интересов соседей, без соблюдения требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства, правил пользования жилыми помещениями.

1.4. Под систематическим бесхозяйственным обращением с помещением, ведущим к его разрушению, следует понимать целенаправленные постоянного характера действия собственника, влекущие повреждение или уничтожение структурных элементов помещения (окон, дверей, пола, стен, санитарно-технического оборудования и т.п.).

1.5. Вынесение предупреждений осуществляется администрацией Тихвинского района в отношении помещений, расположенных в пределах границ территории муниципального образования Тихвинское городское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области.

2. Порядок вынесения предупреждения.

2.1. При поступлении в администрацию Тихвинского района обращений граждан, информации от органов государственной власти о фактах использования собственником помещения не по назначению, систематического нарушения прав и интересов соседей либо бесхозяйственного содержания помещения, допуская его разрушение, а также при выявлении вышеуказанных фактов сотрудниками администрации Тихвинского района самостоятельно, данные обращения (информация) подлежат передаче в комиссию по рассмотрению сведений о бесхозяйственном содержании собственниками помещений, расположенных на территории муниципального образования Тихвинское городское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области (далее – комиссия).

2.2. С момента поступления обращения и/или информации, указанной в п. 2.1 настоящего Порядка, секретарь комиссии в течение 20 (двадцати) календарных дней выполняет следующие действия:

- получает в порядке межведомственного взаимодействия выписку из Единого государственного реестра недвижимости на помещение;

- осуществляет сбор документов, подтверждающих использование собственником помещения не по назначению, систематического нарушения прав и интересов соседей (постановления о привлечении собственника к административной ответственности, предписания, выданные собственнику);

- организует выезд (выход) комиссии для обследования помещения, по результатам которого составляет акт обследования помещения (приложение № 1 к Порядку).

2.3. В случае установления комиссией факта использования собственником помещения не по назначению, либо систематического нарушения им прав и интересов соседей, либо бесхозяйственного содержания помещения, допуская его разрушение, комиссия направляет главе администрации Тихвинского района на рассмотрение и подписание проект предупреждения собственника о необходимости устранения нарушений и проект ответа заявителю (в случае работы комиссии по обращению гражданина, органов государственной власти).

В предупреждении собственнику устанавливается срок для устранения выявленных нарушений не более 30 (тридцати) календарных дней, а при установлении комиссией факта бесхозяйственного содержания помещения, влекущего его разрушение, собственнику устанавливается соразмерный срок для ремонта, принадлежащего ему помещения, но не более 6 (шести) месяцев.

2.4. В случае установления комиссией отсутствия факта использования собственником помещения не по назначению, либо систематического нарушения им прав и интересов соседей, либо бесхозяйственного содержания помещения, допуская его разрушение, комиссия направляет главе администрации Тихвинского района свое заключение и проект ответа заявителю (в случае работы комиссии по обращению гражданина, органов государственной власти).

2.5. Предупреждение, после его подписания главой администрации Тихвинского района, вручается собственнику жилого помещения под роспись либо направляется заказным письмом с уведомлением о вручении.

2.6. По истечении установленного в предупреждении срока комиссия повторно выполняет действия, предусмотренные пунктом 2.2 Порядка.

2.7. Если по результатам повторного обследования помещения, проведенного в соответствии с пунктом 2.6 Порядка, установлено, что собственник после предупреждения продолжает нарушать права и интересы соседей или использовать жилое помещение не по назначению либо без уважительных причин не произведет необходимый ремонт, юридический отдел осуществляет подготовку искового заявления о продаже с публичных торгов такого помещения с выплатой собственнику вырученных от продажи средств за вычетом расходов на исполнение судебного решения.

Приложение № 1 к порядку вынесения предупреждений собственникам в связи с бесхозяйственным содержанием помещений, расположенных на территории муниципального образования Тихвинское городское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области

**АКТ ОБСЛЕДОВАНИЯ ПОМЕЩЕНИЯ**

г. Тихвин «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.
 \_\_\_\_\_\_\_\_час.\_\_\_\_\_\_мин.

Комиссия в составе:
1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(должность, фамилия, имя, отчество)

в присутствии:
1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(фамилия, имя, отчество, место жительства, телефон, подпись присутствующего лица)
произвела обследование помещения, расположенного по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Согласно выписке из Единого государственного реестра недвижимости на помещение от \_\_\_.\_\_\_\_.20\_\_\_ г., собственником(-ами) помещения являются:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Комиссией установлено:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
К акту прилагаются:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(перечень документов, видео – фотоматериалов т.д.)
Подписи членов комиссии:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(подпись, фамилия, инициалы)

Подписи присутствующих лиц:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(подпись, фамилия, инициалы)

Приложение № 2 к порядку вынесения предупреждений собственникам в связи с бесхозяйственным содержанием помещений, расположенных на территории муниципального образования Тихвинское городское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области

**ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ**
**о необходимости устранения выявленных нарушений**

г. Тихвин «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Администрация Тихвинского района установила, что Вы являетесь собственником \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование объекта недвижимости – помещения, кадастровый номер, адрес и иных характеристики)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

и используете данное помещение не по назначению, систематически нарушаете права и интересы соседей, бесхозяйственно обращаетесь с помещением, допуская его разрушение (нужное подчеркнуть):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(перечень нарушений)

Руководствуясь статьей 287.7 Гражданского кодекса Российской Федерации, администрация муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области выносит Вам предупреждение о необходимости устранения выявленных нарушений.

В течение \_\_\_\_\_\_\_ дней со дня получения данного предупреждения Вам необходимо устранить выявленные нарушения, а именно:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(перечень мероприятий)

В случае не устранения вышеуказанных нарушений в установленный срок, администрация муниципального образования Тихвинский муниципальный район Ленинградской области вправе обратиться в суд с исковым заявлением о продаже с публичных торгов принадлежащего Вам помещения.

Глава администрации Тихвинского района

Предупреждение получено:
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(дата) (подпись, фамилия, имя, отчество лица, получившего предписание)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Тихвинского района

 от 7 сентября 2023 г. № 01-2279-а

(приложение № 2)

**Состав комиссии по рассмотрению сведений о бесхозяйственном содержании собственниками помещений, расположенных на территории муниципального образования Тихвинское городское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области**

|  |
| --- |
| **Председатель комиссии:** |
| Катышевский Юрий Владимирович | Заместитель главы администрации- председатель комитета по управлению муниципальным имуществом и градостроительству |
| **Секретарь комиссии:** |  |
| Щербина Екатерина Максимовна | Ведущий специалист отдела архитектуры и градостроительства комитета по управлению муниципальным имуществом и градостроительству |
| **Члены комиссии:** |  |
| Богдашова Лидия Валентиновна | Заведующий отделом жилищно-коммунального хозяйства комитета жилищно-коммунального хозяйства |
| Никаноров Владимир Владимирович | Заведующий отделом муниципального контроля |
| Парамонова Светлана Григорьевна | Главный специалист отдела по управлению муниципальным имуществом комитета по управлению муниципальным имуществом и градостроительству |
| Соколова Татьяна Владимировна | Заведующий жилищным отделом комитета жилищно-коммунального хозяйства |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_