**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПАШОЗЕРСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ТИХВИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
(СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПАШОЗЕСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ)**

**РЕШЕНИЕ**

от 01 марта 2019 года № 08-140-а

Об утверждении Положения о порядке назначения и проведения собрания граждан, конференции (собрания делегатов) на территории Пашозерского сельского поселения

В соответствии со статьями 29, 30 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131- ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 15, 16 Устава муниципального образования Пашозерское сельское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области, в целях упорядочения назначения и проведения собрания граждан, конференции (собрания делегатов) на территории Пашозерского сельского поселения, совет депутатов Пашозерского сельского поселения

**Р Е Ш И Л:**

1. Утвердить Положение о порядке назначения и проведения собрания граждан, конференции (собрания делегатов) на территории Пашозерского сельского поселения (приложение).

2. Решение опубликовать в газете «Трудовая слава»,

3. Решение вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Глава муниципального образования
Пашозерское сельское поселение
Тихвинского муниципального района
Ленинградской области : Е.А. Михайлова

УТВЕРЖДЕНО

решением совета депутатов Пашозерского сельского поселения
от 01.03.2019 года № 08-140

(приложение )

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о порядке назначения и проведения собрания граждан, конференции
(собрания делегатов) на территории Пашозерского сельского поселения

**1. Общие положения**

1.1. Собрание граждан, конференция граждан (собрание делегатов) являются формами участия населения в осуществлении местного самоуправления.

1.2. Собрание граждан (далее по тексту - собрание), конференция (собрание делегатов) - (далее по тексту - конференция) проводится на части территории Пашозерского сельского поселения для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления.

1.3. Собрание (конференция) граждан проводится на основе всеобщего, равного и прямого волеизъявления.

1.4. В собрании (конференции) имеют право участвовать граждане Российской Федерации, проживающие на территории, на которой проводится собрание (конференция), достигшие шестнадцатилетнего возраста, а также граждане, не проживающие на данной территории, но являющиеся собственниками либо владельцами недвижимого имущества, расположенного на этой территории, и уплачивающие налоги в местный бюджет, заявившие о желании участвовать в делах местного сообщества.

1.5. Собрание (конференция) проводится по инициативе:

а) населения;

б) совета депутатов Пашозерского сельского поселения (далее по тексту - совета депутатов);

в) главы муниципального образования.

1.6. Конференция проводится в случае, когда выносимый на рассмотрение вопрос (вопросы) непосредственно затрагивает интересы жителей, имеющих право на участие в собрании, и созвать собрание не представляется возможным.

**2. Порядок назначения собрания (конференции)**

2.1. Собрание, проводимое по инициативе населения, назначается в порядке, установленном Уставом муниципального образования.

2.2. Для назначения конференции по инициативе населения группа граждан численностью не менее 5 процентов от числа жителей, имеющих право участвовать в конференции, представляет в совет депутатов заявление о проведении конференции. В заявлении указываются предлагаемый к рассмотрению вопрос, дата, время и место проведения конференции. Заявление подписывается всеми заявителями с указанием фамилии, имени, отчества, места проживания.

2.3. Собрание (конференция), проводимые по инициативе главы муниципального образования, назначаются постановлением главы муниципального образования.

2.4. Собрание (конференция), проводимые по инициативе совета депутатов, назначаются в следующем порядке:

2.4.1. депутат совет депутатов Пашозерского сельского поселения представляет в совет депутатов заявление о проведении собрания (конференции);

2.4.2. в заявлении указываются предлагаемый к рассмотрению вопрос, дата, время и место проведения собрания (конференции).

2.5. После принятия решения советом депутатов, главой муниципального образования о назначении собрания (конференции), объявление с указанием рассматриваемых вопросов, даты, времени и места проведения подлежит обнародованию не позднее, чем за 5 дней до даты проведения собрания (конференции).

**3. Порядок проведения выборов делегатов конференции**

3.1. Норма представительства делегатов конференции устанавливается инициатором ее проведения с учетом численности жителей, проживающих в доме, группе домов или на иной части территории муниципального образования, на которой проводится конференция, и имеющих право на участие в конференции.

3.2. Выборы делегатов конференции проводятся на собраниях по месту жительства (в подъездах, доме или группе домов, а также в обособленных населенных пунктах).

Представители органов местного самоуправления вправе принимать участие в организации и проведении данных собраний.

3.3. По решению инициатора проведения конференции выдвижение и выборы делегатов могут проходить в форме сбора подписей жителей под подписными листами (приложение к Положению).

Если возникает альтернативная кандидатура, то заполняется другой подписной лист.

3.4. Выборы делегатов конференции считаются состоявшимися, если в голосовании приняли участие не менее 25% жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста, и большинство из них поддержало выдвинутую кандидатуру.

По вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления выборы делегатов конференции считаются состоявшимися, если в голосовании приняли участие не менее половины жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста, и большинство из них поддержало выдвинутую кандидатуру.

Если выдвинуто несколько кандидатов в делегаты конференции, то избранным считается кандидат, набравший наибольшее число голосов (подписей) от числа принявших участие в голосовании **(**в заполнении подписных листов).

3.5. Граждане на собраниях по выбору делегатов или сборе подписей под подписными листами могут давать наказы делегатам.

**4. Порядок проведения собрания (конференции)**

4.1. Перед открытием собрания (конференции) проводится регистрация участников (делегатов).

4.2. Собрание (конференцию) открывает инициатор проведения или его представитель.

4.3. Для ведения собрания (конференции) избираются председатель, секретарь и в случае необходимости - счетная комиссия.

4.5. Регламент работы собрания (конференции) определяет председательствующий. Председатель информирует о вопросах, вынесенных на рассмотрение собрания (конференции), числе участников и приглашенных.

4.6. На собрании (конференции) ведется протокол, в котором указываются:

- дата и место проведения собрания (конференции);

- общее число присутствующих граждан (делегатов);

- фамилии, имена, отчества председателя, секретаря и членов счетной комиссии;

- вопросы, выносимые на рассмотрение собрания (конференции);

- содержание выступлений;

- результаты голосования;

- принятые решения.

Протокол хранится в совете депутатов.

4.7. Собрание считается правомочным при участии в нем не менее 25% (не менее 50% - при рассмотрении вопросов организации и осуществления территориального общественного самоуправления) от общего числа граждан соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

4.8. Конференция является правомочной, если в ней приняло участие не менее двух третей избранных делегатов.

В конференции вправе участвовать жители территории, на которой проводится конференция.

4.9. Решение собрания считается принятым, если за него проголосовало более половины граждан, присутствующих на собрании.

Решение конференции считается принятым, если за него проголосовало более половины делегатов, присутствующих на конференции.

4.10. Собрание (конференция) может принимать наказы избирателей депутатам, обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание (конференцию) во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

4.11. Наказы избирателей подлежат учету и принимаются к исполнению в соответствии с Порядком организации работы с избирателями, утвержденным соответствующим решением совета депутатов Пашозерского сельского поселения.

Обращения, принятые собранием (конференцией), подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

4.12. Итоги собрания (конференции) подлежат официальному опубликованию **(**обнародованию).

Приложение к Положению о порядке назначения и проведения собрания граждан, конференции (собрания делегатов) на территории Пашозерского сельского поселения

**ПОДПИСНОЙ ЛИСТ**

по выборам делегатов на конференцию (собрание делегатов)

на территории Пашозерского сельского поселения

Мы, нижеподписавшиеся, поддерживаем инициативу о выдвижении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

делегатом на конференцию жителей

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(описание территории, на которой проводится конференция)

Повестка дня:

1.

2.

и т.д.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата, место, время проведения)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п  | Фамилия, имя, отчество  | Дата рождения  | Адрес места жительства  | Дата  | Подпись  |
| 1  |  |   |   |   |   |
| 2  |  |   |   |   |   |
| 3  |  |   |   |   |   |
| 4  |  |   |   |   |   |
| 5  |  |   |   |   |   |
| 6  |  |   |   |   |   |
| 7  |  |   |   |   |   |
| 8  |  |   |   |   |   |
| 9 |   |   |   |   |   |
| 10 |   |   |   |   |   |

Подписной лист удостоверяю\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, дата рождения, место жительства, серия и номер паспорта лица, собравшего подписи)

Подпись и дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_